

## แนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

โรงพยาบาลคอนสวรรค์ ได้จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๒ เพื่อให้กลุ่มงาน/งาน ในโรงพยาบาลคอนสวรรค์ ถือปฏิบัติ ในรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๒ นั้น

จึงได้กำหนดแนวทางบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ดังนี้

### ข้าราชการ

ก่อนเริ่มรอบการประเมิน ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จงานอย่างเป็นรูปธรรมเหมาะสมกับลักษณะงาน และแนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ

ระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เมื่อพบว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่คาดหวัง ให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ

ผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

๑. ผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคล นำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อเป็นเครื่องมือประเมินผลการพัฒนา ความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา และแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ในการกำหนดค่ามันในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พึงพอใจของทางราชการ
๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพัฒนาปรับปรุงตนเองอย่างต่อเนื่อง

### ลูกจ้างประจำ

ก่อนเริ่มรอบการประเมิน ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จงานอย่างเป็นรูปธรรมเหมาะสมกับลักษณะงาน และแนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ

ระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เมื่อพบว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่คาดหวัง ให้ผู้

ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ ผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคล นำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อเป็นเครื่องมือประเมินผลการพัฒนา ความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพัฒนาปรับปรุงตนเองอย่างต่อเนื่อง

#### **พนักงานราชการ**

ก่อนเริ่มรอบการประเมิน ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จงานอย่างเป็นรูปธรรมเหมาะสมกับลักษณะงาน และแนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ

ระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ เมื่อพบว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่คาดหวัง ให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ

#### **พนักงานกระทรวงสาธารณสุข**

ก่อนเริ่มรอบการประเมิน มอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จงานอย่างเป็นรูปธรรมเหมาะสมกับลักษณะงาน และแนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ

ระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ เมื่อพบว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่คาดหวัง ให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ

#### **ลูกจ้างชั่วคราว**

ก่อนเริ่มรอบการประเมิน มอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จงานอย่างเป็นรูปธรรมเหมาะสมกับลักษณะงาน และแนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ

ระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ เมื่อพบว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่คาดหวัง ให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ