

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลคอนสวรรค์
และปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลคอนสวรรค์

วัน/เดือน/ปี : วันที่.....๑๗.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....๒๕๖๓....


หัวข้อ รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดส่งคู่มือประชาชน โรงพยาบาลคอนสวรรค์ รายละเอียดข้อมูล
(โดยสรุป หรือ เอกสารแนบ)


- ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง / ร่าง Tor / สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน / ราคาากลาง
- โครงการประจำปี
- ภาพประชาสัมพันธ์
- เอกสารเผยแพร่
- ข่าวประจำวัน / ข่าวประชาสัมพันธ์ / สถานการณ์ประจำวัน
- อื่น ๆ(โปรดระบุ).....


Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางอรนุช บุญนา)
ตำแหน่ง. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
วันที่..๑๗.กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางศรีัญญา พันธุ์ทอง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคอนสวรรค์(งาน)
วันที่. ๑๗. กุมภาพันธ์

ผู้รับผิดชอบข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายณัฏฐ์ ชันชัยภูมิ)
ตำแหน่ง.....นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ.....
วันที่....๑๗.กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการจัดการทั่วไป โรงพยาบาลคอนสวรรค์ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ๐-๔๔๘๘-๙๐๒๒

ที่ ชย ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดส่งคู่มือประชาชน โรงพยาบาลคอนสวรรค์

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

ด้วย โรงพยาบาลคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ให้ความสำคัญกับเรื่องมาตรฐาน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน การปฏิบัติงาน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับหรือบุคคลใดซึ่งกระทำการเพื่อหรือในนาม โรงพยาบาลคอนสวรรค์ ไม่ว่าจะมียอำนาจหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตาม ยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้มารับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในการนี้โรงพยาบาลคอนสวรรค์ จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือประชาชน โรงพยาบาลคอนสวรรค์ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงาน ได้รับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร บุคลากรและประชาชนผู้รับบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางศรีัญญา พันธุ์ทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคอนสวรรค์

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลคอนสวรรค์
วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลคอนสวรรค์ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ผู้มาประชุม

๑. นางศรัณญา พันธุ์ทอง	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคอนสวรรค์	ประธานกรรมการ
๒. นายวรพงษ์ แสงไชยสุวรรณ	ตำแหน่ง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวรชชา วัฒนานนท์	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาววิมล กล้าประจัน	ตำแหน่ง	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางจริยา สุขพันธ์	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายพิษณุ เวียงพล	ตำแหน่ง	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางอรนุช บุญนา	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวโชติการ ช่อขุนทด	ตำแหน่ง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสมจิต พืชโรลีน	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสมพิศ สมานญาติ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางเอ็นดู พุ่มสุข	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวจิรกานต์ จงนอก	ตำแหน่ง	นักโภชนาการ	กรรมการ
๑๓. ชูลีพร ต่อชีพ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายพันทิป ทิปอาศน์	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เรื่องจากประธานแจ้งให้ทราบ

- นโยบายกระทรวงสาธารณสุข เรื่องดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐาน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการกับประชาชน ในโรงพยาบาลคอนสวรรค์
- นโยบายนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ เรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐาน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชนในโรงพยาบาลคอนสวรรค์
- นโยบายผู้อำนวยการโรงพยาบาลคอนสวรรค์ เรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับมาตรฐาน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม ไม่มี เป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. วิเคราะห์สถานการณ์ กำหนดนโยบายและมาตรการแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๒. จัดทำคู่มือประชาชน โรงพยาบาลคอนสวรรค์
๓. ควบคุม ติดตาม เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน
๔. ดำเนินงานตามมาตรฐาน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ได้จัดทำไว้
๕. สรุปผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข เสนอต่อคณะกรรมการ

บริหารโรงพยาบาลทราบทุกเดือน

ที่ประชุม คณะกรรมการมีมติ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ วาระอื่น ๆ

ที่ประชุม ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายพันทิป ทิปอาศน์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางศรัญญา พันธุ์ทอง)

ประธานคณะกรรมการ



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลคอนสวรรค์
และปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลคอนสวรรค์

วัน/เดือน/ปี : วันที่.....๑๗.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....๒๕๖๓....


หัวข้อ รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดส่งคู่มือประชาชน โรงพยาบาลคอนสวรรค์ รายละเอียดข้อมูล
(โดยสรุป หรือ เอกสารแนบ)


- ข่าวดัดซื้อจัดจ้าง / ร่าง Tor / สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน / ราคาากลาง
- โครงการประจำปี
- ภาพประชาสัมพันธ์
- เอกสารเผยแพร่
- ข่าวประจำวัน / ข่าวประชาสัมพันธ์ / สถานการณ์ประจำวัน
- อื่น ๆ(โปรดระบุ).....

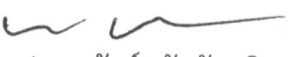
Link ภายนอก :.....

หมายเหตุ :

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางอรนุช บุญนา)
ตำแหน่ง. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
วันที่..๑๗.กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางศรีัญญา พันธุ์ทอง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคอนสวรรค์งาน)
วันที่. ๑๗. กุมภาพันธ์

ผู้รับผิดชอบข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายณัฏฐ์ ชันชัยภูมิ)
ตำแหน่ง.....นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ.....
วันที่....๑๗.กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการจัดการทั่วไป โรงพยาบาลคอนสวรรค์ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ๐-๔๔๘๘-๙๐๒๒

ที่ ชย ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลคอนสวรรค์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคอนสวรรค์

ด้วย คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการดังนี้

๑. วิเคราะห์สถานการณ์ กำหนดนโยบายและมาตรการแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๒. จัดทำคู่มือประชาชน โรงพยาบาลคอนสวรรค์
๓. ควบคุม ติดตาม เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน
๔. ดำเนินงานตามมาตรฐาน ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ได้จัดทำ
๕. สรุปผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคและแนวทางทางการแก้ไขปัญหา เสนอต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลคอนสวรรค์ ทราบทุกเดือน

ในการนี้คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลคอนสวรรค์ ได้ดำเนินการ จัดทำประกาศพร้อมคู่มือและได้จัดส่งให้หัวหน้ากลุ่มงานเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางอรนุช บุญนา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลคอนสวรรค์



(นางศรีัญญา พันธุ์ทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคอนสวรรค์